



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГАТЧИНСКИЙ ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"

188306, г.Гатчина Ленинградской обл., ул.Рощинская, 8, тел/факс (881371) 43296

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического Совета
МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ»
протокол № 3 от 01.12.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ»
Морослип А.Э.
Приказ № 66 от 29.12.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ МБОУ ДО
«ГЦНО «ЦИТ» С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ
ОРГАНАМИ**

ГАТЧИНА
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок сотрудничества Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Гатчинского центра непрерывного образования «Центр информационных технологий» (далее - ЦИТ) с правоохранительными органами.

1.2. Задачами сотрудничества сторон являются:

- Выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию; выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в ЦИТ, снижение коррупционных рисков;
- Информирование сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
- Антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- Привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников ЦИТ навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующим законодательством РФ и другими нормативными правовыми актами ЦИТ в сфере борьбы с коррупцией, а также с настоящим Положением.

1.4. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики ЦИТ, являются работники ЦИТ, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора ЦИТ и действует до его принятия нового.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. **Обращение** – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменном или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

- Письменное обращение – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между ЦИТ и правоохранительными органами.

- Устные обращения - это обращение, поступающее во время личного приема директора ЦИТ или его заместителей, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2.2. **Предложение** – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершения работы органов, организаций (предприятий,

учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. **Заявление** – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов ЦИТ. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. **Жалоба** - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов ЦИТ. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, в также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов ЦИТ.

3. Порядок сотрудничества с правоохранительными органами

3.1. ЦИТ принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам ЦИТ стало известно.

3.2. ЦИТ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ЦИТ.

3.4. Администрация ЦИТ и его сотрудники обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами факторов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.5. Администрация ЦИТ обязуется не допускать вмешательство в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.6. Директор ЦИТ и ответственные за предотвращение коррупционных нарушений лица несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. Формы сотрудничества с правоохранительными органами

4.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ЦИТ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультацией, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупционных факторов.

4.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачами настоящего Положения.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.