



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГАТЧИНСКИЙ ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

188300, г. Ленинградской обл., ул. Рощинская, 8, тел/факс (881371) 43296

ПРИНЯТА:

на заседании Педагогического Совета
МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ»

протокол № 1

от «31» 08 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ»


Морослий А.Э.

Приказ № 46 от «08» 09 2020 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Искусство создания презентаций в Power Point»

Категория слушателей: *работники образовательных организаций*

Организация обучения: *очная*

Срок обучения: *72 часа*

Разработчик программы: *Ламонт Н.Ф., преподаватель и методист*

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН	4
Учебно-тематический план	4
Содержание программы	5
III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
Источники.....	8
Методическое обеспечение образовательной программы	9
IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	10
V. СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	11
Приложение №1. Учет работы по выполнению учебно- тематического плана	12
Приложение №2. Итоговый контроль.....	14

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации «Искусство создания презентаций в Power Point» разработана на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Цель дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации «Искусство создания презентаций в Power Point»: формирование и развитие знаний и умений, позволяющих создавать и редактировать презентации, как одну из самых популярных форм представления дидактических материалов педагога.

Задачи дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации «Искусство создания презентаций в Power Point»:

- овладение навыками создания простой презентации;
- овладение навыками создания мультимедийных и интерактивных элементов средствами редактора презентаций;
- овладение расширенными возможностями программы Power Point, а именно создание печатных графических документов, видеороликов.
- знакомство с возможностями создания онлайн-презентаций
- знакомство со способами и уровнями фильтрации входящего контента с целью ограничения доступа обучающихся к Интернет-ресурсам, содержащим информацию, причиняющую вред их здоровью и развитию.

Актуальность дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации «Искусство создания презентаций в Power Point»: подготовка необходимых материалов, создание собственной презентации с интерактивными элементами, обеспечение всесторонней и глубокой подачи учебного материала, обеспечение интерактивного взаимодействия учащихся и осуществления интерактивного обучения как специальной формы организации познавательной деятельности.

Новизна дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации «Искусство создания презентаций в Power Point»: создание видеозанятий на основе интерактивных презентаций.

Срок реализации дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации «Искусство создания презентаций в Power Point»: 72 часа.

Дополнительная образовательная программы повышения квалификации «Искусство создания презентаций в Power Point» рассчитана на пользователя, имеющего представление о возможностях персонального компьютера, владеющего базовыми навыками обработки информации.

Возрастные особенности слушателей определяют для преподавателя ЦИТ особый характер взаимоотношений с ними: взаимоуважение и доверительность в общении, обеспечение свободы мнений, максимальная доброжелательность и комфортность.

В рамках обучения создается временный коллектив первоначально незнакомых или малознакомых людей, а все, что происходит на экране компьютера каждого слушателя, доступно для всеобщего обозрения и сравнения. Все это, как показывает опыт, заставляет некоторых слушателей обостренно переживать осознание собственной неуспешности, поэтому особенно важно формирование правильных целевых установок в начале обучения и создание психологического комфорта на занятиях.

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№	Наименование разделов	Всего часов	В том числе:		Формы проведения промежуточной аттестации
			Лекции	Практика	
1	Введение	2	2		
2	Создание простой презентации	16	8	8	Визуальный контроль выполнения практических работ
3	Информационное наполнение презентации. Работа в интернете.	12	4	8	
4	Интерактивные элементы	12	4	8	
5	Мультимедийные элементы	18	6	12	
6	Создание итоговой выпускной работы	12	2	10	Выполнение и защита своей презентации.
Итого:		72	26	46	

Учебно-тематический план

№	Наименование разделов и тем	Всего час.	В том числе:	
			Лекции	Практика
1.	Введение	2	2	
1.1.	Вводный инструктаж по технике безопасности в компьютерном классе. Цели и задачи программы обучения «Искусство создания презентаций в Power Point».	1	1	
1.2.	Использование ЦОР в профессиональной деятельности. Требования к выпускной работе.	1	1	
2.	Создание простой презентации	16	8	8
2.1.	Понятие презентации. Настройка рабочего стола. Структура слайда. Использование шаблонов. Цветовые схемы. Создание и редактирование слайда	4	2	2

№	Наименование разделов и тем	Всего час.	В том числе:	
			Лекции	Практика
2.2.	Вкладка «Вставка». Форматирование текста. Типы объектов. Таблицы, диаграммы, графические элементы.	10	5	5
2.3.	Режимы работы. Изменение структуры презентации. Навигация по слайдам.	2	1	1
3	Информационное наполнение презентации. Работа в интернете.	12	4	8
3.1.	Поиск и сохранение информации из интернета. Сценарий презентации.	6	2	4
3.2.	Возможность создания презентации в онлайн-режиме на Google-диске.	6	2	4
4.	Интерактивные элементы	12	4	8
4.1.	Установление гиперссылок. Использование гиперссылок для организации теста, викторины, опроса.	6	2	4
4.2.	Расширенные возможности анимации – триггеры. Шаблоны презентаций со встроенными триггерами	6	2	4
5.	Мультимедийные элементы	18	6	12
5.1.	Мультимедийные эффекты и их применение. Встраивание в презентацию звуковых, видео, флеш-файлов. Создание презентации с записью авторского текста.	12	4	8
5.2.	Настройка показа презентации. Анимация и переходы. Сохранение презентации в различных форматах. Запись презентации в формате видео. Создание видеозанятия.	6	2	4
6.	Создание итоговой выпускной работы	12	2	10
6.1.	Порядок работы над своей презентацией.	2	1	1
6.2.	Создание видеозанятия на основе презентации.	4		4
6.3.	Сохранение презентации в различных форматах. Защита итоговой презентации.	6	1	5
	Итого:	72	26	46

Содержание программы «Искусство создания презентаций в Power Point»

1. Введение

1.1. Вводный инструктаж по технике безопасности в компьютерном классе. Знакомство с разделами программы. Цели и задачи программы обучения «Искусство создания презентаций в Power Point». Обзор ИКТ на современном этапе. Основные тенденции в развитии ИКТ. Основные направления федеральных и региональных программ информатизации образования. Использование цифровых образовательных ресурсов в профессиональной деятельности. Требования к выпускной работе.

2. Создание простой презентации

2.1. Понятие презентации. Понятие мультимедийной презентации. Цели и задачи её создания. Подготовка текстов для размещения в презентации. Понятие

сценария презентации. Создание и редактирование слайдов: разметка, использование шаблонов, цветовое оформление.

2.2. Структурирование информации. Разделение больших текстов на несколько слайдов. Создание и редактирование слайдов: надписи; автофигуры; вставка объектов; настройка анимационных и звуковых эффектов; задание последовательности и временного интервала выполнения действий. Понятие о стиле презентации: работа с дизайном.

2.3. Режимы работы. Изменение структуры презентации. Навигация по слайдам. Подготовка к использованию: скрытие файлов, создание произвольной демонстрации, добавление заметок, печать раздаточных материалов и заметок докладчика. Настройка презентации в целом.

3. Информационное наполнение презентации. Работа в интернете.

3.1. Поиск информации в интернете, отбор и сохранение файлов. Разработка сценария презентации, подбор информации в соответствии с выбранной идеей и сценарием презентации.

3.2. Возможности создания онлайн-презентаций на основании общего сценария. Создание онлайн-презентации с использованием возможностей Google-диска.

4. Интерактивные элементы

4.1. Расширение возможностей презентации с помощью организации обратной связи. Использование гиперссылок для организации теста, викторины, опроса.

4.2. Расширенные возможности анимации – триггеры. Шаблоны презентаций со встроенными триггерами. Создание викторины или теста из готового шаблона или самостоятельно.

5. Мультимедийные элементы

5.1. Специфика мультимедийных составляющих в представлении информации. Способы их использования. Встраивание в презентацию звуковых, видео, флеш-файлов. Понятие скринкаста.

5.2. Настройка показа презентации. Информационное наполнение и оформление презентации с помощью мультимедийных элементов. Сохранение презентации в различных форматах. Запись презентации в формате видео. Создание видеозанятий.

6. Создание итоговой выпускной работы

6.1. Порядок работы над своей презентацией. Отбор содержания и соответствующих графических элементов (фотографий, рисунков, таблиц, схем). Выбор выразительных средств, соответствующих содержанию презентации (дизайн слайда, оформление презентации, использование анимации и переходов). Внедрение мультимедийных и интерактивных элементов.

6.2. Создание видеозанятия на основе презентации.

6.3. Сохранение презентации в различных форматах. Защита итоговой презентации.

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебные занятия проходят в форме лекций, разбора вопросов слушателей, выполнения практических и лабораторных работ.

Форма обучения - очная.

Формы организации образовательной деятельности обучающихся по группам.

Наполняемость группы не более 10 человек.

Продолжительности одного занятия 6 часов.

Организационно-педагогические условия направлены на обеспечение реализации образовательной программы в полном объеме, качество подготовки слушателей, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям слушателей.

Средства обучения

Перечень оборудования (инструменты, материалы и приспособления)

Наименование оборудования (инструментов, материалов и приспособлений)	Количество
Персональный компьютер	11
Проектор	1
Документ-камера	1
Мультимедийный экран	1

Перечень технических средств обучения

Наименование технических средств обучения	Количество
Маркерная доска	1
Маркер для досок	3
Губка для доски	1
Стол под компьютер	11
Стулья	11

Перечень учебно-методических материалов:

Наименование учебно-методических материалов	Количество
Учебно-методическое пособие «Основы работы в редакторе презентаций Microsoft Power Point»	10
Дидактический материал: лабораторные и практические работы	10
Презентации к занятиям	4

Источники

Основная литература:

1. А. Каптерев. Мастерство презентации. Как создавать презентации, которые могут изменить мир. Москва, 2012.
2. Дуг Лоу (Doug Lowe). PowerPoint 2010 для чайников. 2011

Интернет-ресурсы:

1. Базовые принципы создания презентаций (Kuressaare Kollidž)
<http://www.ttykk.edu.ee/informaatika/kujundus.pdf>
2. Создание презентаций и возможности обмена ими в Интернете
<http://mashable.com/2007/08/12/online-presentations/>
3. Модели исследовательского метода в обучении
http://www.ut.ee/biodida/taiend/mudelid_kodut.htm
4. SlideBurner <http://www.slideburner.com/>
5. SlideShare <http://www.slideshare.net/>
6. [SlideBoom.com](http://www.slideboom.com)
7. Добавление звука и видео в презентацию
8. <http://voicethread.com/share/39227/>
9. Voicethread <http://voicethread.com>
10. Презентации в Интернете
11. <http://teach.fcps.net/trt10/PowerPoint.htm>
12. <http://www.pppst.com/index.html>
13. <http://jc-schools.net/tutorials/PPT-games/>
14. http://www.internet4classrooms.com/on-line_powerpoint.htm
15. Шаблоны MS PowerPoint для учителей
http://www.brainybetty.com/K_to_12_powerpoint_templates.htm
16. Шаблоны Microsoft Office <http://office.microsoft.com/et-ee/templates/CT101172721061.aspx>

**Методическое обеспечение образовательной программы
«Искусство создания презентаций в Power Point»**

№	Раздел, тема	Форма занятий	Приемы и методы проведения занятий	Дидактический материал	Форма подведения итогов
1.	Создание простой презентации.	комбинированная	лекция, семинар	https://brykova.wordpress.com/ https://support.office.com/ru https://www.canva.com/ru_ru/sozdat/prezentatsiya/ раздаточный материал презентация	Создание своей элементарной презентации
2.	Информационное наполнение презентации. Работа в Интернете.	комбинированная	лекция, беседа	https://support.google.com/docs/answer/2763168?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=ru Презентация	Создание своей презентации на Google-диске и моделирование ее обсуждения онлайн
3.	Интерактивные элементы.	комбинированная	лекция, семинар	https://docplayer.ru/67963650-Sozдание-interaktivnyh-prezentaciy.html Раздаточный материал Презентация	Моделирование сюжета презентации с использованием интерактивных элементов
4.	Мультимедийные элементы.	комбинированная	лекция, семинар	http://itmultimedia.ru/ https://docplayer.ru/ Раздаточный материал Презентация	Создание презентации со встроенными аудио- и видеоэлементами. Запись своего комментария к слайдам
5.	Создание своей презентации с мультимедийными и интерактивными элементами	комбинированная	Обсуждение, консультации	https://support.office.com/ru-ru-ru/article/преобразование-презентации-в-видео Приложение 2	Защита творческого проекта

Кадровое обеспечение: преподаватель, владеющий компьютерными технологиями.

IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- Получение представления о создании презентации, отборе содержания и соответствующих ему графических и технических приемах выполнения современных дидактических материалов.
- Подготовка необходимых материалов, создание собственной презентации с интерактивными элементами.
- Создание видеозанятия, видеоролика на основе интерактивной презентации.

Слушатели будут знать:

- специальную терминологию;
- интерфейс программы, основные инструменты и возможности;
- режимы создания и просмотра слайдов;
- технологию вставки различных объектов;
- понятие композиции, дизайна в графике;
- внедрение в презентацию звуковых и анимационных слайдов;
- основные моменты демонстрации слайдов;
- различные варианты сохранения презентации с учетом дальнейшего использования;
- основные способы поиска и отбора необходимой информации (в том числе используя интернет-ресурсы) для реализации конкретной образовательной задачи.

Слушатели будут уметь:

- запускать программу для создания презентаций;
- создавать и редактировать презентации для поддержки выступления;
- создавать интерактивные презентации с помощью гиперссылок;
- создавать видеозанятия на основе интерактивной презентации;
- размещать презентации в Интернете.

V. СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В ходе организации процесса повышения квалификации работников образования предлагается использовать все многообразие форм и методов учебной работы: лекции, семинары, практические занятия, тестовые задания, консультации. Учитывая специфику взрослой аудитории, форма изложения материала предполагает предоставление возможности слушателям в ходе обучения делать логические выводы, адаптировать содержание к собственной практике и апробировать полученные умения в условиях тренингов и при выполнении специальных упражнений. При изучении разделов программы слушатели учатся применять полученные знания в своей профессиональной деятельности: создавать дидактические материалы в разных форматах.

Результативность обучения определяется на основе контроля выполнения практических и лабораторных работ, рефлексии по итогам каждого учебного дня. Итоговая аттестация проводится в форме оценки комплекса работ, выполненных слушателем на всех этапах обучения и демонстрирующих:

- владение основами работы в операционной системе;
- владение основами работы в офисных программах.

Выполнение лабораторных работ должно удовлетворять следующим критериям:

- задание должно быть выполнено в полном объеме;
- результаты должны находиться в папке пользователя;
- структура папок, имена папок и файлов соответствуют заданию;
- отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки;
- использованы различные шрифты и пр. приемы форматирования текста в соответствии с заданием;
- таблицы, диаграммы, списки выглядят в соответствии с заданием;
- владение приемами применения информационных технологий в обучении.

Приложение №1. Учет работы по выполнению учебно-тематического плана

Дата	Наименование тем	Количество часов		ФИО преподавателя	Подпись преподавателя
		Лекции	Практика		
	Вводный инструктаж по технике безопасности в компьютерном классе. Цели и задачи программы обучения «Искусство создания презентаций в Power Point». Обзор ИКТ на современном этапе. Использование ЦОР в профессиональной деятельности. Безопасность в сети интернет. Требования к выпускной работе. Понятие презентации. Настройка рабочего стола. Структура слайда. Использование шаблонов. Создание и редактирование слайда. Цветовые схемы.	4	2		
	Форматирование текста. Типы объектов. Вставка различных объектов, графические элементы.	3	3		
	Таблицы, диаграммы. Режимы работы. Изменение структуры презентации. Навигация по слайдам. Лабораторная работа «Грамота, сертификат»	3	3		
	Поиск и сохранение информации из интернета. Сценарий презентации.	2	4		
	Возможность создания презентации в онлайн-режиме на яндекс-диске. Лабораторная работа «Создание онлайн -презентаций в малой группе»	2	4		
	Установление гиперссылок для создания интерактивной презентации. Лабораторная работа «Интерактивная игра»	2	4		

Дата	Наименование тем	Количество часов		ФИО преподавателя	Подпись преподавателя
		Лекции	Практика		
	Расширенные возможности анимации – триггеры. Использование шаблонов с установленными триггерами. Лабораторная работа «Создание интерактивной презентации»	2	4		
	Мультимедийные эффекты и их применение. Встраивание в презентацию звуковых, видео, флеш-файлов.	2	4		
	Анимация и переходы. Сохранение презентации в различных форматах	2	4		
	Создание презентации с записью авторского текста. Настройка показа презентации. Запись презентации в формате видео. Лабораторная работа «Видеооткрытие».	2	4		
	Создание итоговой выпускной работы.	1	5		
	Завершение создания презентации с мультимедийными и интерактивными элементами. Защита выпускной работы.	1	5		

Итоговая работа по образовательной программе «Искусство создания презентаций в Power Point»

К заключительному занятию слушатели выполняют итоговую работу - презентацию с мультимедийными и интерактивными элементами, что позволяет им окончательно закрепить и привести в систему полученные знания и навыки.

Выпускная работа выполняется индивидуально или коллективно (в составе группы до 2 человек) с целью отработки и закрепления навыков, полученных во время обучения. Тема выпускной работы согласуется с преподавателем и должна иметь профессиональную направленность. Работа должна быть выполнена в форме презентации.

При выполнении выпускной работы нужно применить на практике те знания, методики, приемы и технологии, которые были изучены на лекциях и практических занятиях.

Работа предъявляется группе слушателей, происходит ее защита и обсуждение.

Требования к итоговой работе

1. Качество выполнения тренировочных заданий в процессе изучения.
2. Защита творческой работы.

Критериями являются:

1. Результативность (грамотная работа мультимедийных и интерактивных элементов)
2. Полнота использования исходной информации.
3. Всесторонний анализ информации.
4. Качественное оформление и удобство в применении.

Требования к оформлению итоговой работы могут изменяться в течение обучения и зависят от выбранной слушателем формы представления данных.