



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГАТЧИНСКИЙ ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"
188306, г.Гатчина Ленинградской обл., ул.Рощинская, 8, тел/факс (881371) 43296

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 2 от 20.11.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 20.11.2018 г №65
Директора МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ»
_____ О.М.Зобкало

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

ГАТЧИНА

2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» (далее – Центр).

1.2. Положение регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Центра.

1.3. Положение принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора.

1.4. Целью текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся является повышение качества образования обучающихся посредством установления единых требований к оценке учебных достижений в соответствии с содержанием обучения, видом и направленностью образовательных программ Центра.

Задачи:

- установление фактического уровня теоретических знаний, практических умений и навыков и соотнесение этого уровня с прогнозируемыми результатами изучения дополнительной образовательной программы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной образовательной программы и внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании преподавателем учебных достижений обучающегося;
- формирование мотивации, самооценки обучающегося и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории.

1.5. Функции аттестации

В образовательном процессе Центра в целом и каждого направления в частности аттестация выполняет целый ряд функций:

- *учебную*, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- *воспитательную*, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающихся;
- *развивающую*, так как позволяет учащимся осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;
- *коррекционную*, так как помогает преподавателю своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;
- *социально-психологическую*, так как дает каждому обучающемуся возможность пережить "ситуацию успеха".

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

2.1. Текущий контроль успеваемости имеет учебно-воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

2.2. Основными принципами осуществления всех видов контроля успеваемости являются:

- систематичность;
- учёт индивидуальных особенностей обучающихся;
- коллегиальность.

2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся направлен на:

- систематизацию знаний обучающихся и определение уровня их подготовленности за отчетный период;
- поддержание учебной дисциплины;
- выявление отношения обучающихся к изучаемому предмету;
- повышение уровня освоения учебного материала.

2.4. В Центре используются такие формы текущего контроля успеваемости, как собеседование, устное сообщение, опрос, лабораторные и практические работы, тестирование.

2.5. При проведении текущей, промежуточной и итоговой аттестации степень успешности обучающихся оценивается как низкая, средняя, высокая:

- высокий уровень – обучающийся освоил практически весь объём знаний, предусмотренных программой, на 80% - 100%; специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;
- средний уровень – у обучающегося объём усвоенных знаний составляет 50% - 70%; сочетает специальную терминологию с бытовой;
- низкий уровень – обучающийся овладел менее чем 50% объёма знаний, предусмотренных программой; избегает употреблять специальные термины.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного дополнительной образовательной программой.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Промежуточная аттестация определяет успешность продвижения обучающегося и усвоение им дополнительной образовательной программы на определённом этапе обучения.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в форме контрольных уроков, опросов, проверочных работ в соответствии с дополнительной образовательной программой, в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

3.4. Промежуточная аттестация направлена на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определённым видам работы: проверка навыков самостоятельной работы обучающихся, проверка технического продвижения, степень овладения навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями.

3.5. Степень успешности обучающихся при промежуточной аттестации оценивается как низкая, средняя, высокая.

3.6. Контрольные и проверочные задания могут быть дифференцированными и недифференцированными с обязательным методическим обсуждением, носящим рекомендательный аналитический характер.

4. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

4.1. Итоговая аттестация проводится с целью оценки качества освоения выпускником учебной программы продолжительностью не менее 72 часов.

4.2. Итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускных работ.

4.3. Требования к выпускным работам и их виды устанавливаются конкретной дополнительной образовательной программой.

4.4. Итоговая аттестация может быть проведена в форме зачета качества освоения учебной программы на основании совокупности результатов по всем формам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

4.5. Критерии оценки результативности.

4.5.1. Критерии оценки уровня теоретической подготовки: соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям; широта кругозора; свобода восприятия теоретической информации; развитость практических навыков работы со специальной литературой, осмысленность и свобода использования специальной терминологии.

- высокий уровень – обучающийся освоил практически весь объём знаний, предусмотренных программой, на 80% - 100%; специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;
- средний уровень – у обучающегося объём усвоенных знаний составляет 50% - 70%; сочетает специальную терминологию с бытовой;
- низкий уровень – обучающийся овладел менее чем 50% объёма знаний, предусмотренных программой; избегает употреблять специальные термины.

4.5.2. Критерии оценки уровня практической подготовки: соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; свобода владения специальным оборудованием и программным обеспечением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности; творческое отношение к выполнению практического задания.

- высокий уровень – обучающийся овладел на 70% - 100% умениями и навыками, предусмотренными программой; работает самостоятельно; выполняет практические задания с элементами творчества;
- средний уровень – у обучающегося объём усвоенных умений и навыков составляет 50% - 70%; работает с помощью педагога; в основном, выполняет задания на основе образца;

- низкий уровень - обучающийся овладел менее чем 50% предусмотренных умений и навыков, испытывает серьезные затруднения при работе, в состоянии выполнять лишь простейшие задания преподавателя.

4.6. Организация проведения итоговой аттестации.

4.6.1. Для организации и проведения итоговой аттестации в Центре ежегодно создаются приемные комиссии, которые определяют уровень освоения выпускниками дополнительных образовательных программ.

4.6.2. Приемная комиссия в составе не менее 3 человек формируется приказом директора Центра.

4.6.4. В состав приемной комиссии могут входить представители администрации Центра, методисты, преподаватели.

4.6.5. Заседания приемных комиссий оформляются протоколами.

4.7. Сроки и процедура проведения итоговой аттестации.

4.7.1. Итоговая аттестация проводится по окончании обучения по дополнительной образовательной программе.

4.7.2. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные требования.

4.7.3. Для выпускников проводятся консультации по вопросам итоговой аттестации.

5. ПОЛУЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА ОБ ОСВОЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5.1. Лицу, прошедшему итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительной образовательной программы, выдается заверенное печатью Центра удостоверение об освоении указанной программы.

5.2. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца.